

## **ANUNȚ CONCURS**

Primăria Comunei Calvinii, Județul Buzău, organizează concurs în vederea ocupării funcțiilor publice vacante de: inspector, clasa I, grad profesional principal, Compartiment buget finanțe, impozite și taxe, contabilitate și inspector, clasa I, grad profesional asistent, Compartiment agricol, cadastru din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Calvinii, județul Buzău.

### **I. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune dosarul de concurs la registratura generală a Primăriei Calvinii, zilnic de luni până vineri între orele 8,30 – 16,00, în termen de 20 zile de la publicarea concursului, **data limită 16.08.2017, inclusiv.**

- selecția dosarelor se va face la data de 18 august 2017;
- proba scrisă va avea loc în data de **29.08.2017**, orele **10,00**
- proba de interviu va avea loc la data de 31.08.2017 .

### **II. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:**

#### **a) Condiții generale :**

**Pentru a participa** la concursul de recrutare, candidații trebuie să îndeplinească, cumulativ, condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare.

#### **b) Condiții specifice :**

**Pentru funcția publică de execuție vacantă de Inspector, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului buget- finanțe, impozite și taxe locale, contabilitate:**

- studii universitare de licență , respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniile: științe juridice, administrative sau economice ;
- vechime în specialitatea studiilor – minimum 5 ani ;
- cunoștințe operare PC dovedite cu documente (atestat, certificat, foaie matricolă, etc.)

**Pentru funcția publică de execuție vacantă de Inspector, clasa I, grad profesional asistent, în cadrul Compartimentului agricol, cadastru:**

- studii universitare de licență , respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniile: științe agricole, juridice, administrative sau economice;
- vechime în specialitatea studiilor – minimum 1 an;
- cunoștințe operare PC dovedite cu documente (atestat, certificat, foaie matricolă, etc.)

### **III. Dosarele candidaților trebuie să conțină în mod obligatoriu:**

a) **formularul de înscriere** prevăzut în anexa nr. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;

b) **copia actului de identitate;**

c) **copiile diplomelor de studii** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

d) **copia carnetului de muncă sau**, după caz, **adeverința** care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice.

e) **cazierul judiciar;**

f) **adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare**, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice și care conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia;

g) **declarația pe propria răspundere sau adeverința** care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

**NOTĂ:**

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

**IV. BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURS:**

**Pentru funcția publică de execuție vacantă de Inspector, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului buget- finanțe, impozite și taxe locale, contabilitate:**

**Legea 188/ 1999**, privind statutul funcționarului public, cu modificările și completările ulterioare;

**Legea nr. 7** din 18 februarie 2004 privind Codul de conduita a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

**Legea nr. 215 /2001**, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

**Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice;

**H.G. nr.395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

**Pentru funcția publică de execuție vacantă de Inspector, clasa I, grad profesional asistent, în cadrul Compartimentului agricol, cadastru:**

**Legea 188/ 1999**, privind statutul funcționarului public, cu modificările și completările ulterioare;

**Legea nr. 7** din 18 februarie 2004 privind Codul de conduita a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

**Legea nr. 215 /2001**, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

**Legea nr. 7/ 13.03.1996**, republicată, a cadastrului și publicității imobiliare;

**Ordonanța Guvernului nr. 28/ 27.08.2008** privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

**Hotărârea Guvernului nr. 218/ 25.03.2015**, privind registrul agricol pe perioada 2015- 2019.

Date contact, secretar comisie concurs, tel.0238/523647.

Primar,

Curelea- Nedelcu Nicolae

