

**PRIMĂRIA COMUNEI CALVINI**

Sat Calvini, str. Principală, nr. 1

Jud. Buzău

Tel 0238/523.647

Nr. 2747 /16.04.2021

**A N U N Ţ**

În data de **17 mai 2021, ora 10.00**, la sediul Primăriei Comunei Calvini, va avea loc concursul/examenul pentru *promovarea în grad profesional imediat superior celui deţinut* de către funcţionari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Calvini - proba scrisă.

Funcţiile publice pentru care se organizează concursul/examenul:

Nr. Crt.	Denumirea funcţiei	Categoria	Clasa	Gradul profesional deţinut	Biroul/ compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează concursul/examenul
1.	Consilier	Execuţie		Principal	Biroul Buget-Finanţe, Impozite şi Taxe Locale, Contabilitate, Resurse Umane	Superior
2.	Inspector	Execuţie	I	Principal	Biroul Buget-Finanţe, Impozite şi Taxe Locale, Contabilitate, Resurse Umane	Superior
3.	Inspector	Execuţie	I	Principal	Biroul Buget-Finanţe, Impozite şi Taxe Locale, Contabilitate, Resurse Umane	Superior
4.	Inspector	Execuţie	I	Principal	Compartimentul Asistenţă Socială şi Autoritate Tutelară	Superior

Probele stabilite pentru concurs/examen sunt: proba scrisă şi interviu.

**Condiţiile cumulative de participare** la concurs/examen:

- să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;
- să fi obţinut cel puţin calificativul <<bine>> la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată în condiţiile Codului administrativ.

**Dosarele de concurs/examen** se depun până la data **05 mai 2021, inclusiv**, la sediul instituţiei, la secretarul comisiei doamna Bucur Norica – referent III superior şi trebuie să cuprindă următoarele documente:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcţionarul public s-a aflat în activitate;
- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008.

**Selecţia dosarelor** va avea loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

**Proba interviului** se va susţine în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise.

## BIBLIOGRAFIE

pentru promovarea în gradul profesional imediat superior celui deținut a unor funcții publice de execuție ocupate din cadrul Biroului Buget-Finanțe, Impozite și Taxe Locale, Contabilitate, Resurse Umane

1. **Constituția României**, republicată;
2. **O.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ, actualizată;
  - Partea a VI-a : Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice – Titlul I Dispoziții generale și Titlul II Statutul funcționarilor publici;
  - Partea a VII-a : Răspunderea administrativă.
3. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, actualizată;
6. **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
7. **Legea nr. 227/2015** privind Codul Fiscal, actualizată – Titlul IX (Impozite și Taxe Locale);
8. **Legea nr. 207/2015** privind Codul de procedură fiscal, actualizată.

## BIBLIOGRAFIE

pentru promovarea în gradul profesional imediat superior celui deținut a funcției publice de execuție ocupată din cadrul Compartimentului Asistență Socială și Autoritate Tutelară

1. **Constituția României**, republicată;
2. **O.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ, actualizată;
  - Partea a VI-a : Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice – Titlul I Dispoziții generale și Titlul II Statutul funcționarilor publici;
  - Partea a VII-a : Răspunderea administrativă.
3. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea nr. 416/2001** privind venitul minim garantat, actualizată;
6. **H.G. nr. 50/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Legea nr. 277/2010** privind alocația pentru susținerea familiei, actualizată;
8. **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, actualizată.

PRIMAR,

Bîtu Valeriu

